

## Gebruikershandleiding: Mappenlijst bijwerken Outlook 2007 bij gebruik van IMAP

1. Ga in het linkermenu naar de account waarvan u de mappenlijst wilt bijwerken, en ga naar "IMAP-mappen"

## 2. Klik op de Knop "Query"

🔁 IMAP-mappen	X
Mappen weergeven waarvan de naam de volgende tekst bevat:	
Alle Geabonneerd	Query Stoppen
Mappen	
Deleted Items Orgewenste e mail Postvak IN Sent Items	~
🔁 Verwijderde Items	Aanmelden Afmelden
Image: State of the state	
OK Annuleren	Toepassen

- 3. Selecteer een map, en klik op "aanmelden" of op "afmelden".
- 4. Klik op "OK".
- 5. Zie afbeelding 1. Klik nu op "mappenlijst bijwerken"

De mappen die u geselecteerd heeft worden iedere keer gesynchroniseerd, en zijn zichtbaar in Outlook. De mappen die u niet zichtbaar heeft staan zullen niet meegenomen worden tijdens het verzenden / ontvangen. Mappen kunt u gewoon aanmaken in Outlook.

Tip: Maak een map pér account aan voor uw verzonden items. ( ondersteund vanaf Outlook 2007 )